

فعال کردن میکروفون

۱. پس از اینکه وارد سایت مجازی شدید و نام کاربری و رمز عبور خود را وارد نمودید، روی لینک درسی کلیک کنید تا وارد کلاس شوید. (بطور مثال روانخوانی یا تجوید)
۲. درخواست از استاد یا پشتیبان کلاس برای اجازه فعال سازی میکروفن در همان زمان کلاس را در قسمت چت اعلام کنید.
۳. پشتیبان برایتان میکروفن را فعال می کند.
۴. اگر میکروفن را پشتیبان فعال کند در قسمت بالای صفحه ایکن میکروفن فعال می شود.



۵. گزینه میکروفن را کلیک کنید
۶. پنجره زیر برایتان ظاهر می شود

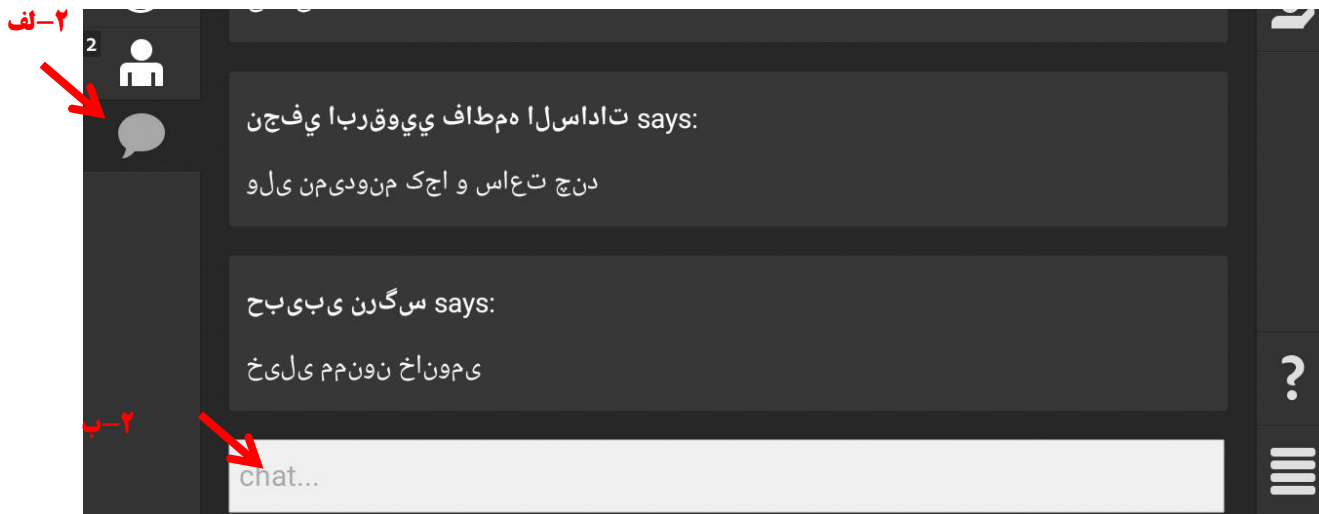


۷. گزینه سبز (Allow) را انتخاب کنید
۸. الان میکروفن شما فعال است
۹. در صورتیکه جلوی اسم خود ایکن میکروفن را دیدید یعنی صدا شما پخش می شود و ما ان را می شنویم و مشکلی نیست



در صورتیکه از موبایل استفاده می کنید

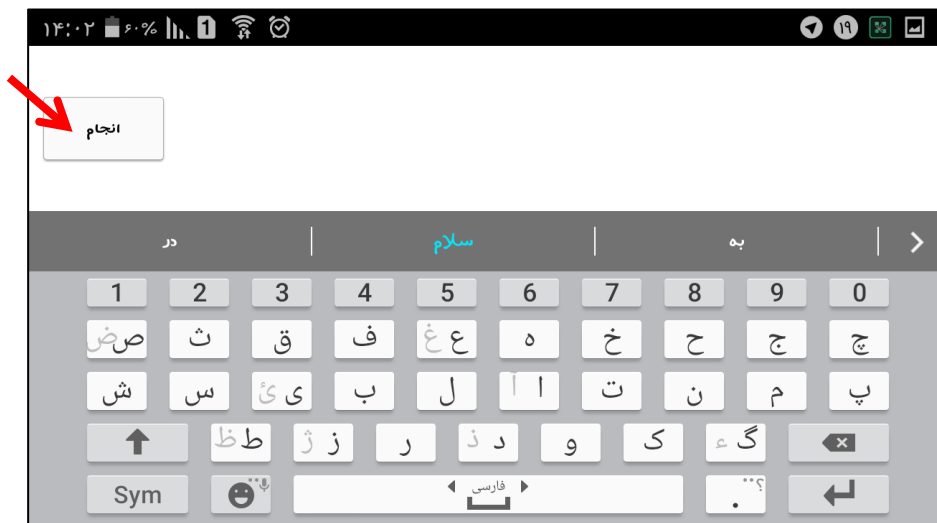
۱. در قسمت چت درخواست خود را برای پشتیبان بفرستید.
 ۲. برای ارسال مراحل زیر را دنبال کنید
- الف) روی علامت چت کلیک کنید (شکل ۱)



شکل ۱

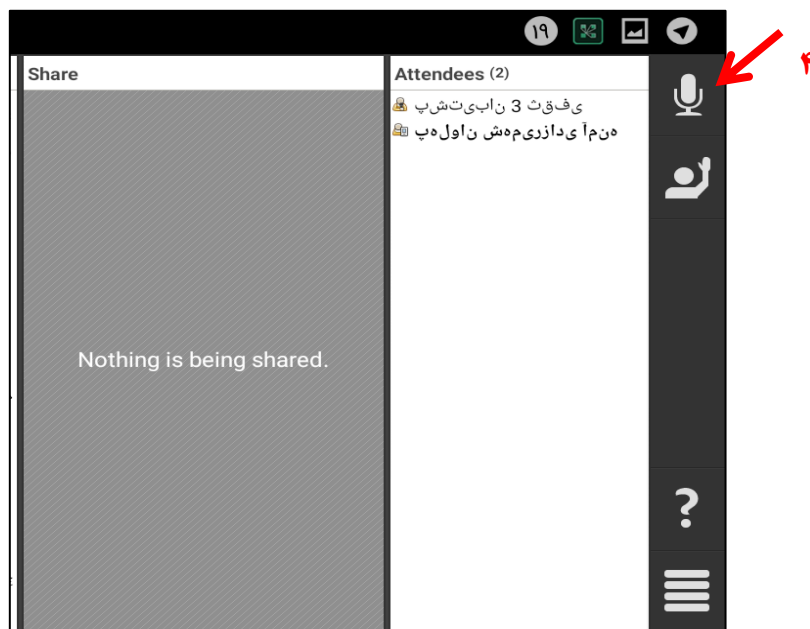
- ب) صفحه چت برایتان باز می شود. چت خود را باز کنید و درخواست خود را بنویسد.
- ج) سپس انجام یا Done را فشار دهید.

ج-۲

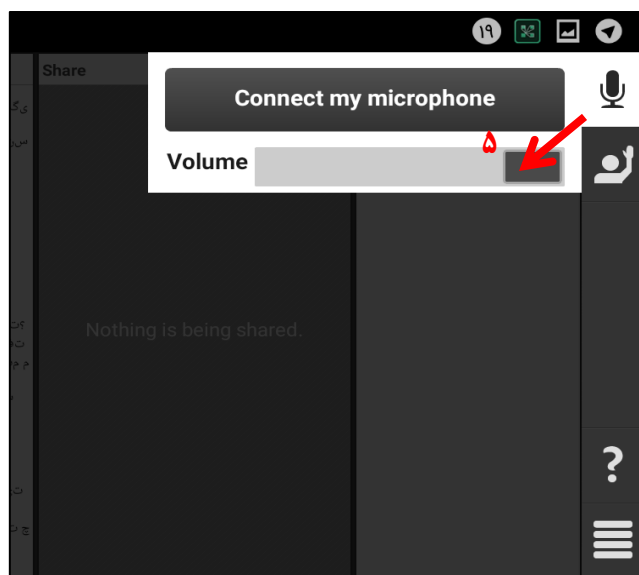


۳. پشتیبان میکروفن شما را فعال می کند.

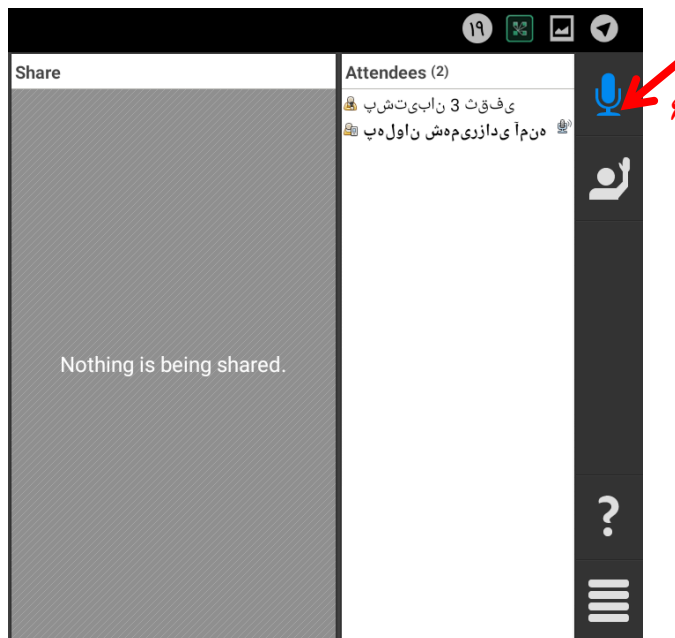
۴. آیکن میکروفون برایتان فعال شده و قابل مشاهده است.



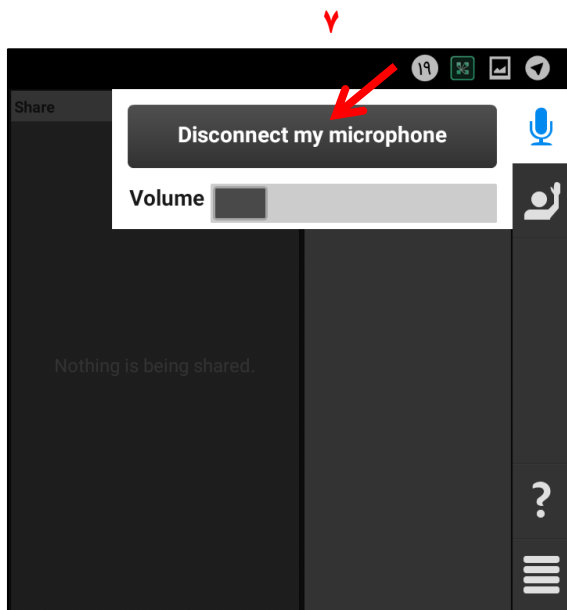
۵. روی آیکن میکروفون کلیک کنید و صدا را بلند کنید.



۶. در صورتیکه همه کارها را درست انجام دهید میکروفون شما بی می شود و نشان از پخش صدای شما خواهد بود.



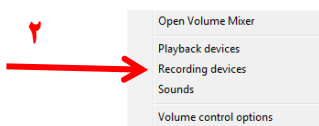
۷. بعد از اتمام صدا و برای بستن میکروفون دوباره روی میکروفون کلیک کنید و گزینه Disconnect my microphone را انتخاب کنید.



اگر مراحل فوق را انجام دادید، علامت میکروفون جلوی اسم شما ظاهر شد ولی دوستان صدایی از شما نداشتند مراحل زیر را روی سیستم رایانه خود انجام دهید.

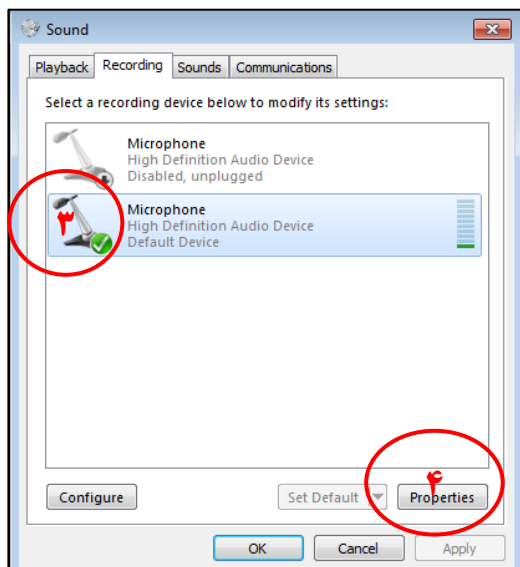
تنظیمات سیستم برای فعال سازی میکروفون

۱. ابتدا از قسمت پایین صفحه دسکتاپ روی نوار وظیفه ، روی علامت بلندگو کلیک راست کنید.



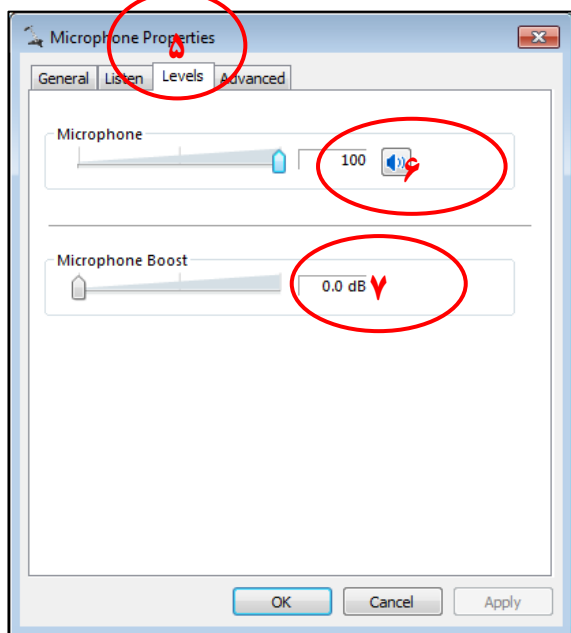
۲. از منوی باز شده گزینه recording device را انتخاب کنید.

۳. در صفحه بعد میکروفون فعال را انتخاب کنید.



**** برای تشخیص میکروفون فعال می توانید به علامت سبز در صورتی که با صحبت کردن شما علامت صدا حرکت دارد، روی**

۴. حال گزینه properties را کلیک کنید



۵. از پنجره نمایش داده شده تب level را انتخاب نمایید

۶. گزینه اول microphone روی ۱۰۰ قرار دهید

۷. گزینه دوم microphone boost را روی ۰ قرار دهید

در صورتیکه باز هم میکروفون شما فعال نشده نرم افزار Anydesk را از مسیر زیر دانلود کنید.

۱. ابتدا در میز کار خود به صفحه راهنمای امکانات سامانه (ویژه طلاب) بروید.



۲. در صفحه باز شده به پایین صفحه بروید از قسمت نرم افزار های مورد نیاز ، نرم افزار Any desk را دانلود کنید .



۳. حالا نرم افزار را اجرا کنید و چند لحظه صبر کنید تا کد ۹ رقمی نمایش داده شود.

The screenshot shows the AnyDesk web interface. At the top left is the AnyDesk logo. To the right are social media icons for LinkedIn, Twitter, Google+, and Facebook. The main content is divided into three sections:

- This Desk:** A section where the user's own desk can be accessed. It displays the AnyDesk-Address as "628 406 731" next to a user icon. Below the address are links for "Set password for unattended access..." and "Send invitation...".
- Remote Desk:** A section for connecting to other desks. It prompts the user to "Please enter the address of the remote desk you would like to access." with an empty input field. A "Connect" button with a right-pointing arrow is located to the right of the input field.
- Install AnyDesk on this computer...:** A link at the bottom of the page to download the software.

۴. حالا با پشتیبان تماس بگیرید، کد را در اختیارش قرار دهید تا به سیستم شما متصل شود.

نکته: تا پایان کار برنامه را نبندید.