باسمه تعالی

دستورالعمل و نكات مربوط به آزمون‌هاي مجدد ترم دوم 1403-1402دروس تمامی مقاطع جامعه الزهرا (علیها السلام) - ويژه اساتيد

استاد گرامی، ضمن تشکر از زحمات حضرتعالی، لطفاً در طرح سؤالات آزمون مجدد ترم دوم 1403-1402، نکات ذیل را مد نظر قرار دهید.

ضمن مشاهده و مطالعه نکات امتحانی ذیل و همچینن جداول زمانبندی امتحانات که نام درس، نام استاد،نام مرکز آموزشی، نام طراح سوال و ....در ان ذکر شده است، فرم طرح سؤال را اخذ نماییدو حداکثر تا 20/5/1403 سؤالات تایپ شده را فقط در فرم سوال داده شده، به آدرس های مربوطه ذیل ارسال فرمایید.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| واحد آموزشی | نام رابط امتحانات | نام کاربری در پیام رسان ایتا |
| مراکز تخصصی حضوری | اقای غلامی | شماره ایتا 09192522385  آدرس ایمیل [ostad.takmili@jz.ac.ir](mailto:ostad.takmili@jz.ac.ir) |
| سطح 3 مجازی و غیرحضوری | خانم کاظمی | @kazemi1366 |

1. سؤالات در محدوده اعلام شده به شکل مناسب توزیع شود و بارم هر سوال جلوی ان قید گردد
2. محورهای سؤال متنوع باشد. (تعریف و توصیف، انواع و اقسام، فرق‌ها و تشابه‌ها، استدلال و ...)
3. با توجه به این که در سامانه برای امتحان پایان ترم نمره 20 ثبت می‌شود، سؤالات نیز بر اساس 20 نمره طرح شود و از دادن سوال اختیاری خوداری شود
4. سؤالات به گونه‌ای طرح شود که با توجه به تعداد سؤال و پاسخ آن‌ها، در زمان مشخص‌شده 90 دقیقه قابل پاسخ‌گویی باشد.
5. درمورد سوالات طلاب مراکز تخصصی و مدارس حضوری تعداد سوالات امتحانی حداقل 8 سوال و حداکثر 10 سوال می باشد و در مورد سوالات طلاب مرکز مجازی و غیر حضوری تعداد سوالات فقط 10 سوال باشد،
6. متن سؤال واضح باشد و خیلی کلی نباشد تا طلبه در نوشتن پاسخ مجبور به قلم‌فرسایی و نوشتن احتمالات مختلف مسأله نباشد و تصحیح برگه‌ها وقت زیادی از اساتید نگیرد. (با توجه به فرصت محدود تصحیح برگه‌ها توسط اساتید)
7. در دروسی که فهم‌محور هستند، سؤالات نیز با هدف ارزیابی توان علمی و میزان فهم و تحلیل مطالب طرح شود.
8. در دروسی که متن عربی دارند و تسلط بر متن عربی از اهداف درس می‌باشد، از متن عربی سؤال شود. (ترجمه، توضیح ، اعراب گذاری و ...)
9. برگزاری امتحان میان‌ترم، موجب حذف قسمتی از سرفصل های خوانده شده در امتحان پایانی نمی‌شود.
10. اطلاعات درخواستی در سربرگ فرم طرح سؤال (نام درس و نام و نام خانوادگی استاد) حتماً توسط حضرتعالی درج گردد.
11. در تایپ سوالات در فرم طرح سوال از فونت b Mitra با اندازه فونت 14 استفاده نمایید
12. حداکثر مهلت زمان تصحیح اوراق و ثبت نمرات در سامانه، يك هفته بعد از تاریخ آزمون است.
13. پس از تصحیح برگه‌ها و ثبت نمرات، برگه‌های امتحانات هر قسمت به مسئولین مربوطه فوق که در جدول نامشان امده است تحویل گردد